《第84回全国産業安全衛生大会 申込手順書》

①大会申込サイト URLhttps://taikai.jisha.or.jp/

- ②「新規申込(有料)はこちら」をクリックします。





利用規約に同意いただける場合は、「次へ」をクリックしてください。

個人情報取り扱いについて お申し込みいただくにあたり、以下の項目につきまして、ご同意いただいたうえで、お申し込みいただきますよう、お願いいたします。 同意する場合は、「下記規約に同意します」にチェックを入れていただき、申込画面へお進みください。 ■利用規約 ・本大会で提供いたします、講演・研究発表等のプログラムの内容、各種資料等のコンテンツ(以下、本コンテンツ)の著作権は、中災防または講演者本人に帰属し、著作権 法、その他の知的財産関連法によって保護されています。 参加者は、参加者が聴講・視聴・閲覧する本コンテンツに関する権利が、 当協会によって保有または管理されていることにつき同意するものとします。 ・本大会で提供するすべての講演・研究発表等のプログラムの撮影、録画、録音、アップロード、公開、変更、放映、実行、表示、販売、送信 または再送信は、当協会が予め許 可した場合を除き、サービス利用中であるか取消し後であるかを問わず禁止します。 ・本大会の全ての内容は大会参加者個人に提供されるものであり、複数名で共同しての本サービスのご利用等の不正な利用は、いかなる場合も固く禁じさせていただきます。ま た、アカウントを第三者に譲渡することは出来ません。 ■個人情報保護方針 お申し込み時にご登録いただいた個人情報につきましては、当協会が責任をもって管理し、全国産業安全衛生大会の的確な実施のために使用するほか、 当協会が実施する各研 修・セミナー・技術サービス、各都道府県労働基準協会(連合会)への情報提供に使用することがあります。 なお、同意いただけない場合は、当協会にご連絡くださいますようお願いいたします。 連絡先Email: jisha-taikai@jisha.or.jp 利用規約に同意します

④請求書の発行・申込み取消し(キャンセル)・人数変更に関する注意事項をご確認ください。

同意いただける場合は、「次へ」をクリックしてください。

お申し込みいただくにあたり、以下の項目につきまして、ご同意い 同意する場合は、「下記キャンセル等の規約に同意します」にチ:	いただいたうえで、お申し込み ェックを入れていただき、申込	いただきますよう、お願いいたします。 画面へお進みください。	
■請求書の発行について 「申込者マイページ」より、申込者様ご自身で、 ※原則、請求書は郵送いたしません。	ダウンロードをお願いしま	ます。	
■申込み取消し(キャンセル)・人数 お申し込み後、申込み取消し(減員)をされる場合は 取消しまたは、人数変更をご希望される場合は、中	(変更 は、サービスの利用の有無 P央労働災害防止協会教育	無に関わらず、下記の取消料が発生し ずロ災推進部イベント事業課にご連	ます。 絡ください。
取消しのお申出期間	取消料	返金に要する送金手数料	
~8月14日(木)終日	なし	ご負担願います。	
8月15日(金)~9月8日(月)終日	参加費の80%	ご負担願います。	
9月9日(火)~	参加費の100%		
■開催内容の変更・中止の取り扱い (1)大会が開催される土地・建物が入場に不適当となった場合、 の移転等の開催内容を変更または、中止することがあります。	または災害・天災・感染症の	拡大等不可抗力原因により開催が 妨害された!	易合は、早期閉会・規模縮小・会場
(2) (1)に基づき中止を決定した場合、参加費の取り扱いは	下記のとおりです。		
 令和7年8月15日(金)~9月8日(月) ⇒ 参加費の20%返金 令和7年9月9日(火) ⇒ 返金しないものといたします。 	いたします。	同意します	

⑤新規申込み登録用URLメールを送信を行うため、メールアドレスを入力してください。

メールアドレスを入力後、「送信」をクリックしてください。

入力いただいたメールアドレス宛に、「新規申込み登録用URL」をメールにてお送りいたします。 届いたURLにアクセスし、申込みフォームに申込み内容をご入力ください。 申込みフォームに申込み情報をご入力いただくことによってお申込みが完了いたします。 ※「@jisha.or.jp」からのメールが受信できるように設定してください。 なお、届かない場合は、ご自身のシステム管理先へご確認ください。 ※メールアドレスは、申込者様のものをご入力ください。「新規申込み登録用URL」を送信するほかに連絡先、案内先として使用いたします。 また、お申込み後にご利用いただく「申込者マイページ」の「ログインID」となります。 ※正しいメールアドレスをご入力いただけない場合、申込み登録用のURLをお届けできませんのでご注意ください。
申込者メールアドレス 必須 申込者メールアドレス再入力 必須
戻る 送信



⑥登録用URLを記載したメールを送信しました。

メールをご確認の上、記載されたURLをクリックしてください。



«メールアドレス注意事項»

※「@jisha.or.jp」からのメールが受信できるように設定してください。
 なお、届かない場合は、ご自身のシステム管理先へご確認ください。
 ※メールアドレスは、申込者様のものをご入力ください。「新規申込み登録用
 URL」を送信するほかに連絡先、案内先として使用いたします。
 また、お申込み後にご利用いただく「申込者マイページ」の「ログインID」となります。
 ※正しいメールアドレスをご入力いただけない場合、申込み登録用のURLをお届けできませんのでご注意ください。

【メールサンプル】

メールアドレスをご入力いただきまして、ありがとうございます。↩

お申込み手続きは、完了していません。↩

下記「新規申込み登録用 URL」より新規申込登録を行ってください。↩

÷

■新規申込み登録用 URL↩

https://taikai.jisha.or.jp/applies/input?authcode=uAvloQats9enbRRXKz6kNefTEGD0z5RS↔ ※この URL は、2025/04/03(木)11:32 まで有効です。↩

有効期限が切れた場合は、URL が無効になりますので、再度お手続きをお願いいたします。↩



⑦申込み情報を入力してください。

情報入力後「登録内容確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

込み互談		
申込担当者情報		
会社名・事業場名の通	ABC株式会社	
_	※個人申込みの場合は、上記に「個人」と入力。	
会社名・事業場名(半角計)	※安在古は、法人権も高のく、止災治界にく入力。 I-+*>-	
	※法人格は不要です。	
属性・業種の須	官公庁	
	※個人申込みの場合は「その他」を選択。	
甲込者氏名 (姓) 参演	φ <u>φ</u>	
甲込者氏名(名) 2010	太郎	
申込者氏名(セイ) 🕺	チュウオウ	
申込者氏名(メイ) 🗞	לםפ	
所属部署名	value and a second	
役職名	※個人中込の場合は主催で立時。	
	※個人申込の場合は空欖で登録。	
we also its aits an		
1711土地11月報		
郵便番号 必須	〒 108 - 0061	
	例:000-0000(半角数字)	
都道府県 必須	東京都	
市町村名・番地 必須	港区芝5-35-2	
建物名	安全衛生総合会館6階	
電話番号 必須	03 - 1234	- 1234
FAY悉号	例:000-0000-0000(半角数字)	
	iidha talkai@iidha orin	
	す。変更する場合には、ご停正ください。 なお、この場相用メールアドレスを修正した場合であっても「申込者マイペー ジ」のログイン10 ビットンドレスは、変更できません。 ※上記「遺稿用メールアドレス」あてに、請求書発行のご案内容の各種遺稿メー ルを記信いたします。	
請求書・入金関連		
注水車 レ 妖山車 の 安久 ビ ク	ancia-Post	
崩水音< □ 成 □ 成 □ 成 □ の 児 □ の 児 □ の 児 し つ 児 し つ 児 	ADC体工に式名称を入力。	
銀行振込力ナ名称(半角カナ)	I-t*->- ()	
	※現時点で振込名称が決定している場合は、ご入力ください。 例 カ) チュウヤ(4*272****)	
申込み情報		
申込人数。必须	1 &	
※担込み方では、取消し(キャンセル)または、人数変更を ご希望される場合は、申込着マイページ内の「人数変更・キ ャンセル得個い合わせフォーム」からメールにてお知らせく ださい。	※半角入力	
大会運営等の参考としますので、以下の質問に (ご回答結果は、お申込みのお取扱い方法に影 質問:大会はどちらの労働局準連合会(協会) ッエコブル・グウットウズ部のとがさい。	お答えください。 着するものではございません。) からご案内を受けましたか?	
※ F 記ノルタワンよりご選択くたさい (該当がない場合には、プルダウン末尾の「そ	の他」をご選択ください。)	
	~	
申込者マイページログイン情報		
メールアドレス(ID) ※メールアドレスは、変更できません。	jisha-taikai@jisha.or.jp	
パスワード あの	••••••	
	※半角英数字12文字以上かつ大文字・小文字・数字をそれぞれ使用してください	

⑧入力内容を確認後、「登録」ボタンをクリックしてください。

申込み登録 ※まだ申込みは完了しておりません。 内容を確認後、ページ下部の「登録」ボタンを押してください。 申込担当者情報 会社名・事業場名 会社名・事業場名(半角が) I+t*->- 属性・業種 自公庁	
※まだ申込みは完了しておりません。 内容を確認後、ページ下部の「登録」ボタンを押してください。 申込担当者情報 会社名・事業場名 ABC株式会社 会社名・事業場名(半角カカ) I-t* ->- 属性・業種 官公庁	
中込担当者情報 会社名・事業場名 ABC株式会社 会社名・事業場名(半角カナ) I-t*->- 属性・業種 官公庁	
会社名・事業場名 ABC株式会社 会社名・事業場名(半角カナ) I-t°->- 属性・業種 官公庁	
会社名・事業場名(半角カナ) I-t*->- 属性・業種 官公庁	
属性・業種 官公庁	
申込者氏名(姓) 中央	
申込者氏名(名) 太郎	
申込者氏名(セイ) チュウオウ	
申込者氏名(メイ) タロウ	
所属部署名	
役職名	
所在地情報	
郵便番号 〒 108 - 0061	
都道府県 東京都	
市町村名・番地 港区芝5-35-2	
建物名 安全衛生総合会館6階	
電話番号03-1234-1234	
FAX番号	
連絡用メールアドレス jisha-taikai@jisha.or.jp	
請求書・入金関連	
請求書と領収書の宛名氏名 ABC株式会社	
銀行振込力ナ名称(半角カナ) I-t*->-()	
申込み情報	
中込人数 1 石 +-今の空内を思けた労働目進速会会 Z-の前	
入去の条行を文灯に力衝撃学進口云 ての地	
申込者マイページログイン情報	
パスワード	
戻る登録	

⑨申込完了です。

連絡用メールアドレス宛に「申込完了メール」が届きます。

込み登録			
参加申込完了			
参加登録が完了しました。			
ご登録いただいた連絡用メールアドレスに、「申	込完了メール」を送信しましたのでご確	認ください。	
■WEB申し込みの方へ 受付事務局にて会員区分などを確認の後、「請求 申込者自身で、申込者マイページより請求書をダ また、請求書ダウンロード後、参加者情報をご登	書ダウンロードのお願い」メールを送信 ウンロードし、参加費のお支払いをお願 録ください。	いたします。 いいたします。	
●今後の予定 ・8月下旬 「参加章ダウンロードのお願い」メ- ・8月下旬 パワーポイント集閲覧開始 ・9月8日(月) 参加費振込み期限 ・9月10日(水) オンライン限定プログラム視 ・9月26日(金) オンライン限定プログラム視 ※パワーポイント集、オンライン限定プログラム	ール配信 聴開始 聴終了 の視聴方法は参加章に掲載いたします。		
由込み取消し (キャンセル・人数変更)			
■申込み取消し(キャンセル・人数変更) 6申し込み後、申込み取消し(減員)をされる場合 20消しまたは、人数変更をご希望される場合は、 取消しのお申出期間	は、サービスの利用の有無に関わらず、 中央労働災害防止協会教育ゼロ災推進部 取消料	下記の取消料が発生します。 イベント事業課にご連絡ください。 返金に要する送金手数料	l
■申込み取消し(キャンセル・人数変更) 5申し込み後、申込み取消し(減員)をされる場合 2済しまたは、人数変更をご希望される場合は、 取消しのお申出期間 ~8月14日(木)終日	は、サービスの利用の有無に関わらず、 中央労働災害防止協会教育ゼロ災推進部 取消料 なし	下記の取消料が発生します。 イベント事業課にご連絡ください。 返金に要する送金手数料 ご負担願います。	
 申込み取消し(キャンセル・人数変更) 3申し込み後、申込み取消し(減員)をされる場合 20消しまたは、人数変更をご希望される場合は、 取消しのお申出期間 ~8月14日(木)終日 8月15日(金)~9月8日(月)終日	は、サービスの利用の有無に関わらず、 中央労働災害防止協会教育ゼロ災推進部 取消料 なし 参加費の80%	 下記の取消料が発生します。 イベント事業課にご連絡ください。 返金に要する送金手数料 ご負担願います。 ご負担願います。 	
 申込み取消し(キャンセル・人数変更) 申し込み後、申込み取消し(減員)をされる場合 ぶ消しまたは、人数変更をご希望される場合は、 取消しのお申出期間 ~8月14日(木)終日 8月15日(金)~9月8日(月)終日 9月9日(火)~ 	は、サービスの利用の有無に関わらず、 中央労働災害防止協会教育ゼロ災推進部 取消料 なし 参加費の80% 参加費の100%	 下記の取消料が発生します。 イベント事業課にご連絡ください。 返金に要する送金手数料 ご負担願います。 ご負担願います。 	
 申込み取消し(キャンセル・人数変更) お申し込み後、申込み取消し(減員)をされる場合 取消しまたは、人数変更をご希望される場合は、 取消しのお申出期間 ペ8月14日(木)終日 8月15日(金)〜9月8日(月)終日 9月9日(火)〜 開催内容の変更・中止の取り扱い (1)大会が開催される土地・建物が入場に不適 注場の移転等の開催内容を変更または、中止する	は、サービスの利用の有無に関わらず、 中央労働災害防止協会教育ゼロ災推進部 なし 参加費の80% 参加費の100% ご当となった場合、または災害・天災・感 ることがあります。 費の取り扱いは下記のとおりです。 費の取り扱いは下記のとおりです。 費の20%返金いたします。 とします。	下記の取消料が発生します。 イベント事業課にご連絡ください。 返金に要する送金手数料 ご負担願います。 ご負担願います。 ・ 線症の拡大等不可抗力原因により開催が 妨害され	た場合は、早期閉会・規模縮/
 申込み取消し(キャンセル・人数変更) 申込み取消し(減員)をされる場合 取消しまたは、人数変更をご希望される場合は、 取消しのお申出期間 ペ8月14日(木)終日 8月15日(金)〜9月8日(月)終日 9月9日(火)〜 開催内容の変更・中止の取り扱い (1)大会が開催される土地・建物が入場に不適 会場の移転等の開催内容を変更または、中止する (2)(1)に基づき中止を決定した場合、参加 令和7年8月15日(金)〜9月8日(月)⇒参加 令和7年8月15日(金)〜9月8日(月)⇒参加 令和7年9月9日(火)⇒返金しないものといず 第44回(令和7年度)全国産業安全衛生大会参加 中央労働災害防止協会 教育ゼロ災推進部 イベ 下108-0014 東京都港区支に35-2 ベールアドレス jisha-taik@jisha.or.jp 「102-2452-2440 「102-2452-2440 <	は、サービスの利用の有無に関わらず、 中央労働災害防止協会教育ゼロ災推進部 なし 参加費の80% 参加費の100% 当となった場合、または災害・天災・履 ちことがあります。 調の取り扱いは下記のとおりです。 調の20%返金いたします。 とします。	下記の取消料が発生します。 イベント事業課にご連絡ください。 返金に要する送金手数料 ご負担願います。 ご負担願います。 ・ 線症の拡大等不可抗力原因により開催が 妨害され	た場合は、早期閉会・規模縮/
 申込み取消し(キャンセル・人数変更) 申込み取消し(減員)をされる場合 取消しまたは、人数変更をご希望される場合は、 取消しのお申出期間 ペ8月14日(木)終日 8月15日(金)〜9月8日(月)終日 9月9日(火)〜 開催内容の変更・中止の取り扱い (1)大会が開催される土地・建物が入場に不適 会場の移転等の開催内容を変更または、中止する (2)(1)に基づき中止を決定した場合、参加 令和7年8月15日(金)〜9月8日(月)⇒参加 令和7年8月15日(金)〜9月8日(月)⇒参加 令和7年9月9日(火)⇒返金しないものといす (4)(本の7年度)全国産業安全衛生大会参加 中、大学働災害防止協会教育ゼロ災推進部 イベー (本)の利用のに、	は、サービスの利用の有無に関わらず、 中央労働災害防止協会教育ゼロ災推進部 なし 参加費の80% 参加費の100% ご当となった場合、または災害・天災・感 ることがあります。 費の取り扱いは下記のとおりです。 費の取り扱いは下記のとおりです。 費の取り扱いは下記のとおりです。 とします。	下記の取消料が発生します。 イベント事業課にご連絡ください。 返金に要する送金手数料 ご負担願います。 ご負担願います。 ・ご負担願います。 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	た場合は、早期閉会・規模縮/
 申込み取消し(キャンセル・人数変更) 申込み取消し(減員)をされる場合 取消しのお申出期間 ペ8月14日(木)終日 8月15日(金)〜9月8日(月)終日 9月9日(火)〜 開催内容の変更・中止の取り扱い (1)大会が開催される土地・建物が入場に不遠 会場の移転等の開催内容を変更または、中止する 	は、サービスの利用の有無に関わらず、「 中央労働災害防止協会教育ゼロ災推進部 なし 参加費の80% 参加費の100% 当となった場合、または災害・天災・感 ことがあります。 費の取り扱いは下記のとおりです。 費の20%返金いたします。 とします。	下記の取消料が発生します。 イベント事業課にご連絡ください。 返金に要する送金手数料 ご負担願います。 ご負担願います。 ご負担願います。 ※確応の拡大等不可抗力原因により開催が妨害され	た場合は、早期閉会・規模縮/

⑩請求書・領収書ダウンロードについて

請求書の発行準備が整いましたら、「請求書ダウンロードのお願い」メールを連絡用メール アドレス宛に送信いたします(1週間程度お時間をいただきます)。

メールが届きましたら、申込者マイページより、申込者様ご自身で請求書ダウンロードを行っ てください。

また、請求書ダウンロード後、参加費をお支払いいただきましたら、大会事務局よりお振込 み登録後、領収書をダウンロードいただくことができます。

領収書発行準備が整いましたら、「領収書ダウンロードのお願い」メールを連絡用メールア ドレス宛に送信いたします(領収書の発行には、参加費をお支払い後、2週間程度お時間をい ただきます)。

中央 太郎 様マイページ			
私者情報 参加	加者情報・参加章ダウンロード	請求書・領収書ダウンロード	人数変更・キャンセル・振込予定日更新の手続き・その他のお問い合わせフォーム
連	絡用メールアドレス変更手続き		- パワーポイント集・オンライン限定プログラム視聴サイト
求書発行			
請求書ダウンロード 請求書は郵送いたし 領収書は、発行準備	方法:下記「ダウンロード」ボタ ません。) が整いましたら、連絡用メールに	ンを押して、必要に応じて印刷し [、] ご案内いたします。	こください。
請求書ダウンロード 請求書は郵送いたし 領収書は、発行準備 ませ乗号	方法:下記「ダウンロード」ボタ ません。) が整いましたら、連絡用メールに	ンを押して、必要に応じて印刷して ご案内いたします。 20250522-001	こください。
請求書ダウンロード 請求書は郵送いたし 領収書は、発行準備 請求番号 請求先宛名	方法:下記「ダウンロード」ボタ ません。) が整いましたら、連絡用メールに	アンを押して、必要に応じて印刷して ご案内いたします。 20250523-001 ABC株式会社	こください。
請求書ダウンロード 請求書は郵送いたし 領収書は、発行準備 請求番号 請求先宛名 請求額	方法 : 下記「ダウンロード」ボタ ません。) が整いましたら、連絡用メールに	アンを押して、必要に応じて印刷して ご案内いたします。 20250523-001 ABC株式会社 16,500円	こください。
請求書ダウンロード 請求書は郵送いたし 領収書は、発行準備 請求番号 請求先宛名 請求額 請求書ダウンロード	方法 : 下記「ダウンロード」ボタ ません。) が整いましたら、連絡用メールに	アンを押して、必要に応じて印刷して ご案内いたします。 20250523-001 ABC株式会社 16,500円 ダウンロー	てください。

(11)<u>人数変更、キャンセル等について</u>)

申込者マイページの「人数変更・キャンセル・振込予定日更新の手続き、その他お問い合わ せフォームからお手続きをお願いいたします。

<u>
迎参加章について</u>

メールを連絡用メールアドレス宛に参加章案内メールを配信いたします(8月下旬までに)。 メール配信後、申込者自身で申込者マイページより参加章をダウンロードし、参加者に配付し てください。(参加章はご郵送いたしません。)